



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**NÚCLEO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E CONVÊNIOS**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO**

Instruções para formalização de convênio de estágio com a UFRPE:

- 1) Carta de interesse . Anexo 1
  - 2) Cópias dos seguintes documentos:
    - Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor ;
    - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica . CNPJ;
    - Carteira de Identidade, CPF e ata de eleição/indicação e posse no cargo do representante legal da entidade proponente.
- Obs.: Em caso de representação por procuração, encaminhar os documentos pessoais do autorizado, bem como o documento de procuração/autorização.
- 3) Minuta de convênio preenchida com os dados da empresa/instituição e sem datar . Anexo 2
  - 4) Ficha cadastral da empresa com indicação dos cursos de interesse para oferta de vagas de estágio . Anexo 3
  - 5) A documentação listada acima deverá ser encaminhada para o e-mail: [convenios.reitoria@ufrpe.br](mailto:convenios.reitoria@ufrpe.br).

Núcleo de Relações Institucionais e Convênios - NURIC  
Universidade Federal Rural de Pernambuco - UFRPE  
Rua Dom Manoel de Medeiros, s/n, Dois Irmãos  
Recife - Pernambuco . Brasil | CEP 52.171-900  
Telefone: (81) 3320-6074 | E-mail: [convenios.reitoria@ufrpe.br](mailto:convenios.reitoria@ufrpe.br)